

Gliwice, dnia \_\_\_\_\_ r.

**Wniosek o zwrot opłaty zryczałtowanej za „Ryczałt wielodniowy” lub jego części odpowiedniej do okresu, którego dotyczy rezygnacja.**

Dane wnioskodawcy (właściciela ryczałtu):

\_\_\_\_\_  
imię i nazwisko

\_\_\_\_\_  
Ulica, nr domu/ lokalu

\_\_\_\_\_  
kod, miejscowość

\_\_\_\_\_  
PESEL

\_\_\_\_\_  
NUMER TELEFONU

W związku z § 4 ust. 3 Uchwały Nr XVII/340/2020 Rady Miasta Gliwice z dnia 30.07.2020 r. w sprawie określenia strefy płatnego parkowania na drogach publicznych oraz zasad pobierania opłat za parkowanie na terenie miasta Gliwice (t.j.Dz.Urz.Woj.Śl.2025.108 z późn. zm.) proszę o zwrot wniesionej opłaty/części opłaty\* zryczałtowanej za „Ryczałt wielodniowy”

Nr \_\_\_\_\_ wystawiony na pojazd marki \_\_\_\_\_ o numerze rejestracyjnym \_\_\_\_\_ za okres od dnia \_\_\_\_\_ roku \_\_\_\_\_ do dnia \_\_\_\_\_ roku \_\_\_\_\_ za \_\_\_\_\_ dni, w wysokości \_\_\_\_\_ zł w związku z:

- zbyciem pojazdu
- wyrejestrowaniem pojazdu
- kradzieżą pojazdu zgłoszoną na Policję
- zgłoszeniem rezygnacji

krzyżykiem „X” należy wskazać właściwą podstawę zwrotu opłaty za „Ryczałt wielodniowy” lub jej części.

Proszę o zwrot opłaty zryczałtowanej lub jej części:

- na rachunek bankowy nr \_\_\_\_\_  
w banku \_\_\_\_\_
- przekazem pocztowym na adres: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

krzyżykiem „X” należy wskazać wnioskowany sposób przekazania zwrotu opłaty za „Ryczałt wielodniowy” lub jej części.

\* - niewłaściwe skreślić

Załączniki do wniosku:

1. Kopia potwierdzenia zgłoszenia na Policję kradzieży pojazdu marki \_\_\_\_\_  
o nr rej. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Inne dokumenty

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem:

\_\_\_\_\_  
**podpis wnioskodawcy (właściciela ryczałtu)**

Operator strefy płatnego parkowania - Śląska Sieć Metropolitalna Sp. z o.o. w Gliwicach pozytywnie opiniuje wniosek/negatywnie opiniuje wniosek\*.

\_\_\_\_\_  
**pieczęć i podpis przedstawiciela SSM**

\* - niewłaściwe skreślić

#### JAK ZAŁATWIĆ SPRAWĘ

##### 1. O czym należy wiedzieć:

- zwrot wniesionej opłaty zryczałtowanej za „Ryczałt wielodniowy” lub jej części następuje na wniosek jego właściciela,
- zwrot wniesionej opłaty zryczałtowanej za „Ryczałt wielodniowy” lub jej części następuje proporcjonalnie (20,00 zł za 1 dzień w podstrefie A i 10,00 zł za 1 dzień w podstrefie B) za pełne niewykorzystane dni,
- zwrot wniesionej opłaty zryczałtowanej za „Ryczałt wielodniowy” lub jej części może nastąpić w przypadku:
  - zbycia pojazdu,
  - wyrejestrowania pojazdu,
  - kradzieży pojazdu,
  - zgłoszenia rezygnacji.
- zwrot wniesionej opłaty zryczałtowanej za „Ryczałt wielodniowy” lub jej części dokonywany jest przez Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach na wskazany rachunek bankowy lub przekazem na wskazany we wniosku adres (w przypadku nie odebrania zwrotu opłaty pod wskazanym adresem, ZDM nie będzie ponawiał próby jej zwrotu).

##### 2. Jak i gdzie załatwić sprawę:

- prawidłowo wypełniony wniosek wraz z załącznikiem/ami należy złożyć w Biurze Obsługi SPP,
- wniosek zostanie zaopiniowany przez SSM,
- w przypadku opinii negatywnej SSM poinformuje wnioskodawcę o tym fakcie,
- w przypadku opinii pozytywnej SSM niezwłocznie przekaze wniosek ZDM,
- ZDM po otrzymaniu wniosku niezwłocznie dokona zwrotu opłaty we wskazany we wniosku sposób (na rachunek bankowy lub przekazem na wskazany adres).

##### 3. Załącznik:

- w przypadku ubiegania się o zwrot opłaty za „Ryczałt wielodniowy” lub jej części z tytułu:
  - zbycia pojazdu,
  - wyrejestrowania pojazdu,
  - zgłoszenia rezygnacji,
- w przypadku ubiegania się o zwrot opłaty za „Ryczałt wielodniowy” lub jej części z tytułu kradzieży pojazdu na który został wystawiony ryczałt do wniosku należy dołączyć kopię potwierdzenia zgłoszenia na Policję kradzieży pojazdu na który został wystawiony ryczałt,
- w przypadku pozytywnej opinii SSM pracownik Biura Obsługi SPP do wniosku załącza kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie opłaty za „Ryczałt wielodniowy”.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w formularzu oraz załączonych dokumentach, przez Operatora Strefy Płatnego Parkowania w Gliwicach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu zwrotu opłaty zryczałtowanej za „Ryczałt wielodniowy” lub jego części odpowiedniej do okresu, którego dotyczy rezygnacja - zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).

\_\_\_\_\_  
**Podpis wnioskodawcy**



**Załącznik do Wniosku o zwrot opłaty zryczałtowanej za „Ryczałt wielodniowy” lub jego części odpowiedniej do okresu, którego dotyczy rezygnacja.**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej Rozporządzenie) informuję, iż:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych podanych w formularzu oraz w załączonych dokumentach nazywane dalej jako „**Dane Osobowe**”, jest Miasto Gliwice, reprezentowane przez **Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach**  
**ul. Płowiecka 31,**  
**44-121 Gliwice,**  
dalej jako „**Administrator**”.
2. **Z inspektorem Ochrony Danych** Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach można się skontaktować listownie pod adresem jak wyżej lub poprzez email: [iod@zdm.gliwice.eu](mailto:iod@zdm.gliwice.eu)
3. **Celem przetwarzania Danych Osobowych** jest pobieranie i rozliczanie należności za korzystanie z Strefy Płatnego Parkowania (dalej SPP) oraz realizacja innych zadań wynikających z prowadzenia SPP.
4. **Dane Osobowe będą przetwarzane w oparciu o** przesłankę wskazaną w **art. 6 ust. 1 lit. b), c), i e) Rozporządzenia**, to jest przetwarzania niezbędnego do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, który został określony w przepisach Ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2020 r. poz. 470 ze zm.). Zgodnie z art. 13 ust. 1 pkt 1 lit a) ww. Ustawy korzystający z dróg publicznych są obowiązani do ponoszenia opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania. Strefa Płatnego Parkowania została ustalona Uchwałą NR XXVI/506/2012 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 25 października 2012 r. (t.j. Dz. Urz. Woj. Śl. 2019, poz. 5333) uchwalającą jednocześnie wysokość opłat oraz sposób ich pobierania (art.13b ust. 3 i ust. 4 pkt Ustawy o drogach publicznych). Dane mogą być także przetwarzane na mocy Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. 2019 Nr 1438 z zm.).
5. **Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom**, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. Śląskiej Sieci Metropolitalnej Sp. z o.o., firmom informatycznym, hostingowym, prawniczym, audytorskim uczestniczącym w procesie realizacji zadań wynikających z prowadzenia SPP. Dane osobowe mogą być również udostępniane innym podmiotom upoważnionym na podstawie obowiązującego prawa.
6. **Dane Osobowe będą przechowywane** przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym opłaty za postój lub opłaty dodatkowe powinny zostać uiszczone (art. 40d ust. 3 Ustawy) oraz z zachowaniem terminów wynikających z innych ustaw, w szczególności Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395, ze zm.), Instrukcji archiwalno-kancelaryjnej wraz z jednolitym rzeczowym wykazem akt w Zarządzie Dróg miejskich w Gliwicach opracowanej na podstawie art. 6 ust. 2 Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. 2020 poz. 164)
7. **Podanie Danych Osobowych** przez osobę, której dane dotyczą jest niezbędne do zrealizowania obowiązków ustawowych określonych w art. 13 ust. 1 pkt.1, i art. 13f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, w pozostałych przypadkach jest dobrowolne, lecz niepodanie Danych Osobowych może skutkować nierozpatrzeniem sprawy.
8. **Może Pani/Pan skorzystać wobec Administratora z następujących praw:**
  - a) żądania dostępu do swoich Danych Osobowych oraz do ich sprostowania;
  - b) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”), przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych nie wpłynie za obowiązek uiszczenia należnej zapłaty za postój/opłaty dodatkowej;
  - c) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO;
  - d) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO;
  - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących naruszają przepisy Rozporządzenia.

Zapoznałam/ -em się

---